

# Geraldo Leonel Estevam da Silveira

 (xx)  
e-mail: xx

## Finanças, Controladoria e Relações com Investidor

### RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES

- 10 anos de experiência em finanças, controladoria, administração empresarial, relacionamento com investidores, societários, obrigações com CVM (Novo Mercado);
- Coordenação de projetos especiais como reestruturação organizacional, redução de custos e despesas, operações de captação de recursos financeiros (pré-pagamento de exportação);
- Reformulação de equipe, criação dos procedimentos administrativos, financeiros, de controladoria e de suprimentos;
- Responsabilidade pelo start up da empresa Rossil Máquinas, atuando na formação da equipe (administração, fábrica, e vendas), definição de todos os procedimentos operacionais, administrativos, financeiros e de vendas, aquisição de equipamentos, formação dos estoques e captação de clientes.
- Como uma atividade paralela, atuou como tutor do curso de contabilidade básica, análise de balanço e matemática financeira com o uso da HP-12C no SENAC/SC.
- Atou como consultor contábil e fiscal, apoiando executivos de uma empresa americana que acabara de adquirir uma empresa no Brasil com Planejamento tributário e recuperação de impostos.
- Cinco anos de experiência internacional (EUA e Espanha).

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

- MBA em Finanças - ESMA/Barcelona - 2000
- Pós-graduado em Finanças Empresariais - Fundação Getúlio Vargas/RJ - 1998
- Bacharel em Ciências Contábeis - Universidade Estadual de Londrina/PR – 1995

### IDIOMAS

- Inglês fluente.
- Espanhol fluente.

### HISTÓRICO PROFISSIONAL

- **GRUPO KYLY (Kyly Indústria Têxtil Ltda.)** **02/2009 – Atual**  
**Cargo: Diretor Administrativo Financeiro**  
**Reporte: Presidente**  
**Equipe: 5 gerentes (total de 40 colaboradores na Dir. Financeira)**
- **PORTOBELLO S/A** **01/2006 – 01/2009**  
**Cargo: Controller e Gerente de Relações com Investidor**  
**Reporte: Diretor Financeiro e Relações com Investidor**  
**Equipe: 28 colaboradores**

#### Responsabilidades:

- ✓ Acompanhamento mensal da apuração do resultado contábil e consolidação das demonstrações financeiras das empresas do grupo;
- ✓ Relações com Investidores;
- ✓ Planejamento fiscal e apuração dos impostos;
- ✓ Elaboração dos relatórios gerenciais para o conselho de administração e diretoria;
- ✓ Atendimento a auditoria externa (Deloitte e PWC);
- ✓ Elaboração do orçamento anual e acompanhamento e controle do realizado versus orçamento;
- ✓ Elaboração de análises de viabilidade econômica;
- ✓ Coordenação de projetos de captação de recursos financeiros como pré-pagamento de exportação.

### **Principais realizações:**

- Aperfeiçoamento de processos e reestruturação da equipe para acelerar rotinas de fechamento mensal;
- Redução do prazo na entrega de Relatórios Gerenciais Consolidados (unidades Brasil e exterior) sendo entregues à diretoria no quarto dia útil de cada mês;
- Liderança de movimento que resultou num processo de reestruturação organizacional da empresa possibilitando a redução de custos e despesas;
- Participação no processo de reestruturação societária;
- Preparação da organização para adesão ao Novo Mercado da Bovespa.

➤ <b>Grupo Tupy</b>	<b>11/2000 – 12/2005</b>
<b>Cargo: Controller</b>	<b>05/2004 – 12/2005</b>
<b>Reporte: Diretor Financeiro Corporativo/Vice-Presidente de Marketing e Vendas</b>	
<b>Equipe: 15 colaboradores</b>	
<b>Controller Assistente</b>	<b>02/2003 – 04/2004</b>
<b>Gerente Financeiro</b>	<b>01/2002 – 03/2003</b>
<b>Assistente de Engenharia Financeira</b>	<b>11/2000 – 12/2001</b>

### **Responsabilidades:**

- ✓ Coordenação de projetos de captação de recursos financeiros;
- ✓ Elaboração de análises de desempenho econômico-financeira
- ✓ Análises de viabilidade econômica;
- ✓ Consolidação de caixa matriz+subsidiárias;
- ✓ Projeção de fluxo de caixa consolidado;
- ✓ Controle de aplicações financeiras;
- ✓ Gerência financeira da subsidiária AIA e TAFCO nos EUA;
- ✓ Implantação de um processo de avaliação e concessão de crédito para clientes;
- ✓ Rotinas de controle, projeção do fluxo de caixa e relatórios de análise de desempenho da operação;
- ✓ Controller das áreas administrativa, financeira, controladoria, sistemas e RH;
- ✓ Relacionamento com instituições financeiras, escritórios de advocacia, auditoria externa (Grant Thornton) e consultorias;
- ✓ Supervisão dos processos de imigração dos funcionários brasileiros nos EUA;
- ✓ Negociação com fornecedores e clientes;
- ✓ Coordenação de projetos especiais como Transfer Pricing Study e Antidumping Monitoring;
- ✓ Implantação nas demais subsidiárias (Alemanha e Argentina) dos mesmos métodos de administração e controle desenvolvidos nas subsidiárias americanas.

### **Principais realizações:**

- Reformulação de praticamente todos os relatórios contábeis e gerenciais, conseguindo agilizar o fechamento mensal e a enviar todas as informações contábeis e gerenciais à matriz no primeiro dia útil subsequente ao fechamento de cada mês;
- Facilitou a comunicação e melhorou a qualidade das informações entre matriz e subsidiária;
- Implantação de avaliação e concessão de crédito para clientes, rotinas de controle, projeção do fluxo de caixa e relatórios de análise de desempenho da operação.

## **EXPERIÊNCIAS INTERNACIONAIS**

- ✓ 2002/2005 – Residente nos EUA pela Tupy;
- ✓ 1999/2000 – Residente na Espanha para realização de um Mestrado em Finanças;

## **CURSOS / INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

- ✓ APG Sênior - Amana-Key fevereiro de 2007